1

# แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

# (สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการและทั่วไป)

## รอบการประเมิน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * **ครั้งที่1** | **วันที่ 1 ตุลาคม 2564** | **ถึง 31 มีนาคม 2565** |
| 🗹 **ครั้งที่2** | **วันที่ 1 เมษายน 2565** | **ถึง 30 กันยายน 2565** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รับการประเมิน** | | |
| เลขประจำตัวประชาชน ... 3 3605 00429 89 0........ | ชื่อ-นามสกุล......นางดวงใจ ผาบเพ็ง...... | ตำแหน่ง.......นักวิชาการศึกษา...... |
| ตำแหน่งประเภท...วิชาการ........................................ | ระดับ...ปฏิบัติการ..................................................... | เลขที่ตำแหน่ง....103083803001............................................ |
| งาน...ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.............. | ส่วน/ฝ่าย.............-..................................................... | สำนัก/กอง...การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม............................ |
| **ผู้ประเมิน** | | |
| เลขประจำตัวประชาชน ....3 3605 00861 40 6 …. | ชื่อ-นามสกุล...นายชนาธิป ขวัญมา.......................... | ตำแหน่ง....ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร รักษาราชการแทน  ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ......... |
| ตำแหน่งประเภท...อำนวยการท้องถิ่น........................ | ระดับ...ต้น................................................................ | สำนัก/กอง...การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม........................... |

-2-

**ส่วนที่ 1 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70)**

1.1 ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ผลสัมฤทธิ์ของงาน**  **(A)** | **ตัวชี้วัด**  **(B)** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ) (C)** | **ระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย (D)** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | โครงการพัฒนาส่งเสริมการศึกษาพัฒนาครูและนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ครูและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนาด้านการศึกษา ตามแผนพัฒนาการศึกษา แผนจัดประสบการณ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | 10 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| 2 | โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน ,อาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กร้อยละ 100 มีสื่อการเรียนการสอน เพิ่มทักษะ และได้รับอาหารเสริม(นม) อาหารกลางวัน ถูกต้อง ครบถ้วนทุกคน | 20 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| 3 | สามารถดำเนินการแล้วเสร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ | การดำเนินโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบ กองการศึกษาฯ ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณประจำปี 2565 ตามแผนงาการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ  -งานกีฬาและนันทนาการ  -งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 20 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| 4 | การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของงานสถานศึกษา | การจัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีการรับ-จ่ายเงิน การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางการเงิน และจัดทำรายงานการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย | 20 | 54-59 | 60-64 | 65-69 | 75-79 | 80-100 |
| **รวม** | | | **70** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

-3-

1.2 หลังสิ้นรอบการประเมิน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ**  **ตัวชี้วัด** | **การประเมินตนเอง** | | |  |  |
| **ผลการดำเนินงานที่สำเร็จตามตัวชี้วัด (E)** | **หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ**  **(F)** | **ผลการประเมิน (ระดับคะแนน) (G)** | **ผลการประเมินของผู้ประเมิน (ระดับคะแนน) (H)** | **คะแนนที่ได้**  **(I) = (C) x (H)**  **5** |
| 1 |  | 1. สามารถนำความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอน ให้แก่เด็กทุกคน  2. เด็กได้รับการศึกษาที่เหมาะสมและเกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูงสุด |  |  |  |
| 2 |  | 1. ร้อยละของเด็กรับความรู้จากสื่อการเรียนการสอน ไดรับอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน ครบทุกคน  2. เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง  3. การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบพัสดุและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง |  |  |  |
| 3 |  | โครงการแข่งขันกีฬาเทิดไท้องค์ราชัน  -โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด  -โครงการงานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น  -โครงการงานประเพณีแห่กระธูปบุญออกพรรษา |  |  |  |
| 4 |  | เอกสารการเบิก-จ่ายทางด้านการเงินและบัญชีของงานกองการศึกษาฯ และงานสถานศึกษา มีความถูกต้อง  มีประสิทธิภาพเป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง และตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดสามารถตรวจสอบเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี ถูกต้องเรียบร้อยและใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงในอนาคต |  |  |  |
| **รวม** | | |  |  |  |

-4-

**ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะ (ร้อยละ 30)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| สมรรถนะ  (A) | น้ำหนัก  (ร้อยละ)  (B) | ระดับที่คาดหวัง ตามมาตรฐาน กำหนด ตำแหน่ง  (C) | ระดับสมรรถนะที่ค้นพบ  เมื่อเทียบกับพจนานุกรมสมรรถนะ | | | คะแนน  ที่ได้  ตามตารางเปรียบเทียบ  (G) | ผลคะแนน  ที่ได้  (H) = (B) x G)  5 |
| การประเมินตนเอง | | ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน  (ระดับ) (F) |
| หลักฐาน/ตัวบ่งชี้  ความสำเร็จ  (D) | ผลการประเมิน  (ระดับ)  (E) |
| **สมรรถนะหลัก** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | 4 | 1 | การปรับปรุงการทำงาน |  |  |  |  |
| 2. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม | 4 | 1 | การปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต |  |  |  |  |
| 3. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน | 4 | 1 | การเข้าใจการปฏิบัติงาน |  |  |  |  |
| 4. การบริการเป็นเลิศ | 4 | 1 | การบริการประชาชน |  |  |  |  |
| 5. การทำงานเป็นทีม | 4 | 1 | การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ |  |  |  |  |
| **สมรรถนะประจำสายงาน** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.การยึดมั่นในหลักเกณฑ์ | 4 | 1 | ยึดมั่นในแนวทางวิชาชีพอย่างเหมาะสม |  |  |  |  |
| 2.การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ | 3 | 1 | การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน |  |  |  |  |
| 3.ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน | 3 | 1 | ตรวจทานความถูกต้องมิให้เกิดข้อผิดพลาด |  |  |  |  |
| **รวม** | **30** | - | - | - | - | - |  |

-5-

**ส่วนที่ 3 ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน**

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้น ระหว่างชื่อ-นามสกุล .........**นางดวงใจ ผาบเพ็ง** ........ตำแหน่ง.........**นักวิชาการศึกษา** ....................

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับการประเมิน กับ .....**นายชนาธิป ขวัญมา**.....ตำแหน่ง…. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร รักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม……ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้ประเมิน

ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน ได้มีข้อตกลงร่วมกันกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะเพื่อใช้สำหรับประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่...2…ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...2565... โดยผู้รับการประเมินขอให้ข้อตกลงว่า จะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนหรือทางราชการตามที่ได้ตกลงไว้ และผู้ประเมินขอให้ข้อตกลงว่า ยินดีให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับการประเมิน และจะประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตามที่ได้ตกลงกันไว้ โดยทั้งสองฝ่ายได้รับทราบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....................................................(ผู้รับการประเมิน) ลงชื่อ........................................................(ผู้ประเมิน)

(นางดวงใจ ผาบเพ็ง) (นายชนาธิป ขวัญมา)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร รักษาราชการแทน

วันที่.....1 เมษายน 2565............... ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่....1 เมษายน 2565...........

**ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมิน**

4.1 ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตนเองตามเอกสารหรือหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ).......................................................ผู้รับการประเมิน

(นางดวงใจ ผาบเพ็ง)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

วันที่.............................................

-6-

4.2 ผลการประเมินของผู้ประเมิน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| รายการ | คะแนนเต็ม  (ร้อยละ) | ผลการประเมิน  (ร้อยละ) | ระดับผลการประเมิน |
| 1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน | 70 |  | 🞎ดีเด่น ตั้งแต่ร้อยละ 90ขึ้นไป  🞎ดีมาก ตั้งแต่ร้อยละ 80 แต่ไม่ถึงร้อยละ90  🞎 ดี ตั้งแต่ร้อยละ 70 แต่ไม่ถึงร้อยละ80  🞎พอใจ ตั้งแต่ร้อยละ 60 แต่ไม่ถึงร้อยละ70  🞎ต้องปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ 60 |
| 2. การประเมินสมรรถนะ | 30 |  |
| **รวม** | **100** |  |

(ลงชื่อ).......................................................ผู้ประเมิน

( นายชนาธิป ขวัญมา )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่..............................................

**ส่วนที่ 5 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือสมรรถนะ  ที่เลือกพัฒนา  (ก) | วิธีการพัฒนา  (ข) | ช่วงเวลาและระยะเวลา  การพัฒนา  (ค) | วิธีการวัดผลในการพัฒนา  (ง) |
| การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและเชื่อมโยงข้อมูล | ฝึกอบรม | เมษายน – กันยายน 2565 | การพัฒนาระบบ และการเชื่อมโยงข้อมูล |

-7-

**ส่วนที่ 6 การแจ้งและรับทราบผลการประเมิน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * ได้แจ้งผลการประเมินให้ทราบแล้ว | * ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว | ❑ได้แจ้งผลการประเมินแล้วเมื่อวันที่............................ |
|  |  | แต่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงนามรับทราบ |
| ลงชื่อ.......................................................... | ลงชื่อ......................................................... | โดยมี............................................เป็นพยาน |
| ( นายชนาธิป ขวัญมา ) | (นางดวงใจ ผาบเพ็ง) |  |
| ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร  รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ  ผู้รับการประเมิน | ลงชื่อ.........................................................  (..............................................................) |
| ผู้ประเมิน | วันที่....................................... | ตำแหน่ง...................................................... |
| วันที่................................................. |  | พยาน |
|  |  | วันที่.............................................. |

**ส่วนที่ 7 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)**

❑เห็นชอบกับผลคะแนนของผู้ประเมิน

❑มีความเห็นแตกต่างดังนี้ 1.ผลสัมฤทธิ์ของงานควรได้คะแนนร้อยละ.........................เหตุผล................................................................................................................................

2.สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ......................... เหตุผล.....................................................................................................................

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ..........................

ลงชื่อ........................................

(นายแสง ชุ่มฉิมพลี)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำวัวแดง

วันที่...........................................

-8-

**ส่วนที่ 8 ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**

**ส่วนที่ 9 ผลการพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล**

❑เห็นชอบกับผลคะแนนของ 🞎ผู้ประเมิน ตามส่วนที่ 4 หรือ 🞎ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามส่วนที่ 7

❑มีความเห็นแตกต่างดังนี้ 1.ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ.........................เหตุผล............................................................................................................

2.สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ.........................เหตุผล...............................................................................................................

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.........................

ลงชื่อ..............................................

(นายแสง ชุ่มฉิมพลี)

ตำแหน่ง ปลัด อบต.ถ้ำวัวแดง

ประธานกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วันที่...................................................

.......

* เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
* มีความเห็นแตกต่างดังนี้ 1.ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ.........................เหตุผล.................................................................................................................

2.สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..........................เหตุผล...................................................................................................................

รวมคะแนนที่ได้ครั้งนี้ร้อยละ.........................

ลงชื่อ....................................................................

(นายอาทิตย์ ศิริบุตวงศ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำวัวแดง

วันที่.................................